

Утверждаю:  
Директор «Центра помощи детям  
«Надежда» г. Магнитогорска  
Митрофанова Т.Б.



## Положение

### О творческой студии «Путь к успеху»

Творческая мастерская - это студия декоративно – прикладного творчества для детей разных возрастных категорий позволит каждому воспитаннику реализовать свои творческие способности. В ней органически сочетаются досуг с образовательной деятельностью, она даёт возможность каждому ребёнку попробовать свои силы в различных видах декоративно – прикладного творчества (вязание, вышивание, шитьё, мягкая игрушка, работа с природным материалом, работа с бумагой и т.д.) выбрать приоритетное направление и максимально реализовать себя в нём.

Полный курс обучения в студии усиливает стартовые возможности личности на рынке труда и профессионального образования.

#### I. Общие положения.

**1.1.** Настоящее Положение студии «Путь к успеху» Муниципального Учреждения «Центра помощи детям «Надежда» города Магнитогорска разработано на основе требований: Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 4 июля 2014 г. N 41 г. Москва СП 2.4.990-00. 2.4. «Гигиена детей и подростков. Гигиенические требования к устройству, содержанию, организации режима работы в детских домах и школах-интернатах для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Санитарные правила»; Устава Учреждения и регламентирует деятельность студии.

**1.2.** Студией руководит инструктор по труду, назначенный приказом директора Центра, имеющий высшее или среднее специальное образование.

**1.3.** Инструктор по труду непосредственно подчиняется директору учреждения, а по функциональным областям – заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

#### II. Организация деятельности творческой студии.

**2.1.** Цель создания студии - обучение навыкам работы с различными материалами, даёт возможность развить художественный вкус, узнать историю развития народных ремёсел России.

**2.2.** Учреждение организует работу с детьми в течение всего календарного года, включая каникулярное время. Праздничные дни являются выходными днями по установленному законодательством порядку.

- 2.3. Работа объединения ведется на основе дополнительной общеразвивающей программы по социально – педагогической направленности дополнительного образования, утвержденной директором учреждения.
- 2.4. Студия открывается для детей с 4 до 16 лет.
- 2.5. Комплектование групп проводится в сентябре, занятия начинаются не позднее 10 сентября и заканчиваются 31 мая. Комплектование учебных групп ведётся педагогом в течение 10 дней.
- 2.6. Режим занятий в Учреждении осуществляется в соответствии с учебным планом, который разрабатываются и утверждаются Центром ежегодно.
- 2.7. Расписание занятий составляется с учетом рационального распределения свободного времени и занятости детей в общеобразовательных учреждениях, с учетом возрастных возможностей и санитарно-гигиенических норм.
- 2.8. Общий режим работы студии с 08.30 до 20.00. Время начала и окончания занятий для обучающихся – с 9.10 часов до 20.00 часов.
- 2.9. Занятия в студии проводятся в 2 смены при 5-тидневной рабочей неделе.
- 2.10. Занятия в студии могут проводиться в любой день недели, включая воскресные и каникулы.
- 2.11. Списки воспитанников утверждаются директором Центра.
- 2.12. В зависимости от содержания и особенностей здоровья воспитанников инструктор по труду проводит занятия одновременно со всем составом группы или индивидуально.
- 2.13. В группе может быть не менее 1 человека и не более 5 человек, в соответствии с площадью занимаемого кабинета.
- 2.14. Индивидуальные занятия проводятся в соответствии с дополнительными общеобразовательными программами или индивидуального маршрута сопровождения ребенка и вносятся в расписание занятий.
- 2.15. Продолжительность занятий устанавливается, исходя из психофизических и педагогических особенностей воспитанников, а также в зависимости от возраста:
- для детей 4 года жизни — не более 15 минут с 10-ти минутными переменами;
  - для детей 5 года жизни — не более 20 минут с 10-ти минутными переменами;
  - для детей 6 года жизни — не более 25 минут с 10-ти минутными переменами;
  - для детей 7 года жизни — не более 30 минут с 10-ти минутными переменами;
- для всех остальных детей 45 минут с 10-ти минутными переменами. У воспитанников 8-9 классов могут быть 2 занятия подряд, но с 10-ти минутными переменами.
- 2.16. Отчисление воспитанника из студии осуществляется при отчислении из учреждения.



**2.17.** В целях реализации здоровьесберегающего подхода при организации образовательного процесса во время занятий в обязательном порядке предусмотрены физкультурные паузы.

**2.18.** Изменение режима работы студии определяется приказом директора в соответствии с нормативно-правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха (активированных дней) и других мероприятий.

**2.19.** Единицей измерения учебного времени и основной формой организации образовательного процесса в студии является занятие или воспитательное мероприятие.

**2.20.** Инструктор по труду осуществляет набор детей в группы, реализует образовательную программу, составляет расписание занятий и ведёт отчётную и учебную документацию.

**2.21.** Инструктор по труду студии самостоятельно разрабатывает учебные планы и программу на основе выявленных склонностей, способностей и интересов воспитанников, корректирует их по необходимости, определяют формы и методы воспитания и обучения.

Творческая студия постоянно принимает участие в конкурсах-выставках внутри Центра, в городских и областных, во Всероссийских и Международных. Проводит открытые занятия для педагогов Центра.

**2.22.** В студии организуются праздники, чаепития, походы в музеи города, посещение различных выставок, организуемых в нашем городе и многое другое.

**2.23.** В каникулярное время объединение работает по расписанию.

### **III. Права и обязанности участников образовательного процесса.**

**3.1.** Инструктор по труду выполняя должностную инструкцию, пользуется всеми правами в соответствии с действующим законодательством.

**3.2.** Права, обязанности, ответственность воспитанников определяются Правилами внутреннего трудового распорядка Центра, Положением об объединениях, Уставом Центра и настоящим Положением.

**3.3.** Воспитанники обязаны:

- соблюдать дисциплину и разумную осторожность в процессе занятий и при проведении мероприятий;
- следовать принятым в объединении нормам поведения.

### **IV. Финансово-хозяйственная деятельность.**

**4.1.** Обучение в студии декоративно-прикладного творчества бесплатное. Основным источником финансирования являются средства госбюджета. Дополнительными источниками финансирования могут служить средства от спонсоров, общественных организаций.

**4.2.** Центр предоставляет коллективу учебную аудиторию и необходимое техническое оборудование, берёт на себя оплату коммунальных услуг.

### **V. Контроль и оценка деятельности.**

**5.1.** Документация студии ведётся в соответствии с нормами, утверждёнными Госкомитетом РФ типовыми инструкциями для учреждений дополнительного образования.

**5.2.** Работа объединения оценивается положительно при условии стабильности контингента воспитанников, успешного освоения воспитанниками программы и выполнения плана работы объединения, его активного участия в мероприятиях Центра.

**5.3.** Контроль над деятельностью студии осуществляет заместитель директора по учебно – воспитательной работе и директор Центра.

Инструктор по труду